

*M. ou Mme*..... à....., le...../...../20....  
Société : .....  
ILE/numéro exploitant :.....  
Tel :.....

à  
**Direction des ressources marines**  
**B.P. 20 – 98713 - PAPEETE**  
[prod.perli.drm@administration.gov.pf](mailto:prod.perli.drm@administration.gov.pf)  
40 54 00 30

OBJET : Attestation d'achèvement de transfert d'huîtres perlières  
Réf. : LP 2017-16 du 18 juillet 2017 modifiée  
Autorisation de transfert n°.....du ...../...../20.....

*Monsieur le Directeur,*

*J'atteste par la présente que le transfert des huîtres perlières de ..... à ..... autorisé par courrier sus visé a bien été réalisé le...../...../20.....\**

*Fait pour servir et valoir ce que de droit.*

*Signature de l'acheteur :*

**VISA du Maire de l'île d'arrivée :**

**\* Important : à faire parvenir à la DRM dans les 10 jours suivant le transfert**