

DEMANDE D'AIDE A L'INVESTISSEMENT (DAI)

Loi du pays n° 2017-24 du 22 aout 2017 relative aux aides à la pêche

DOSSIER N°

LICENCE N° du

☐ PROJET ☐ APTE A NAVIGUER

TYPE D'EMBARCATION :

☐ POTI MARARA ☐ BONITIER ☐ THONIER

OBJET DE LA DEMANDE D'AIDE :

- ☐ 1 – POTI MARARA NEUF DIESEL
☐ 2 – POTI MARARA NEUF ESSENCE
☐ 3 – RECONVERSION DE COQUE DIESEL EN ESSENCE
☐ 4 – REMPLACEMENT DE PIECES PRINCIPALES
☐ 5 – EQUIPEMENTS FRIGORIFIQUES
☐ AVEC EQUIPEMENTS PHOTOVOLTAIQUES
☐ 6 – EQUIPEMENTS DE TRANSFORMATION

Personne physique

NOM :

Prénoms :

Né(e) le : / / à

Personne morale

Nom de la société

Nom du représentant légal

Coordonnées

Adresse géographique

BP Commune Ile

Tél. portable : Tél. fixe :

Adresse électronique :

Partie réservée à l'administration

Récépissé n° Date

Dossier instruit par :

Observations :

DESCRIPTIF SOMMAIRE DE L'OPERATION

PROGRAMME DETAILLE DES DEPENSES

DESIGNATION Fournisseur(s)	MONTANT F.CFP		
	HT	TVA %	TTC
TOTAL GENERAL :		-	

PLAN DE FINANCEMENT EN FRANCS PACIFIQUES

EMPLOIS		RESSOURCES	
1 - Montant total de la dépense TTC		1- Fonds propres	
2- Besoin en trésorerie		2- Prêt bancaire	
		3- Aides DAI	
TOTAL GENERAL		TOTAL GENERAL	

ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je, soussigné(e), NOM

Prénoms

Né(e) le

à

m'engage, sans restriction, et ce dans le cas où le bénéfice de l'aide me serait accordé :

- 1- à ne pas démarrer les opérations avant la date du récépissé de dépôt du dossier complet ;
- 2- à ne pas vendre le matériel, objet du projet financé, avant 5 ans et à ne pas en détourner l'usage ;
- 3- à fournir à l'administration de la Direction des Ressources marines (DRM) les données statistiques mensuelles et autres pièces justificatives nécessaires au contrôle de mon activité de pêche ;
- 4- à autoriser l'administration de la Direction des Ressources marines (DRM) à effectuer le contrôle de la réalisation de l'opération aidée ;
- 5- à verser entièrement ma quote-part pour le financement global de l'investissement aidé ;
- 6- à respecter scrupuleusement la réglementation en vigueur en matière de pêche ;
- 7- à ne demander aucunes autres aides que celle(s) renseigné(es) dans le formulaire.

Fait à :

le

Signature :

LISTE DES PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR EN COURS DE VALIDITE

- ☐ Un exemplaire original des factures pro-formas détaillées ou devis du fournisseur, HT et TTC
- ☐ Une copie de la pièce d'identité (carte d'identité, passeport, acte de naissance, livret de famille ou permis de conduire)
- ☐ Une copie d'un justificatif de résidence (facture d'électricité, de téléphone au nom du bénéficiaire sinon faire attester sur celle-ci que le bénéficiaire réside bien à l'adresse indiquée, certificat de résidence)
- ☐ Une copie du relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal (RIP)
- ☐ Une copie de la licence professionnelle de pêche (LPP)
- ☐ Une copie du N° Tahiti
- ☐ Une copie du permis de navigation à jour
- ☐ Si Prêt => une attestation de prêt bancaire
- ☐ Si défiscalisation => copie tableau de simulation

- A cela s'ajoute pour les personnes morales :

- ☐ Un exemplaire des statuts à jour de la plus récente composition du bureau au Journal officiel et le procès-verbal de l'Assemblée générale
- ☐ Une photocopie du justificatif de l'inscription au registre du commerce et des sociétés : extrait kbis (sauf association loi 1901)
- ☐ Les trois (3) derniers bilans d'activité ou, si l'activité à moins de trois (3) ans, l'ensemble des comptes de résultat et bilans annuels ou documents comptables équivalents
- ☐ Une note résumant leurs activités et leurs moyens humains
- ☐ La composition des organes dirigeants

POUR TOUT RENSEIGNEMENT, CONTACTER :



Direction des Ressources marines (DRM)

Bureau administratif et financier (BAF)

✉ BP 20 Papeete - 98713 TAHITI

Immeuble JB Le Caill (2^{ème} étage) Fare-Ute Papeete TAHITI

Tél. 40 50 25 50 - Fax 40 43 49 79

Email : secretariat.drm@administration.gov.pf - www.ressources-marines.gov.pf